



**PROKURATURA REGIONALNA
W WARSZAWIE**

RP I A 021.35 .2016

**ZARZĄDZENIE NR 35 /16
PROKURATORA REGIONALNEGO w WARSZAWIE
z dnia 16 maja 2016 roku
w sprawie struktury organizacyjnej Prokuratury Regionalnej w Warszawie
oraz zadań komórek organizacyjnych**

Na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 roku Prawo o prokuraturze (Dz. U. z 2016 roku, poz.177), a także § 27 ust. 1-3 i 5 oraz § 28 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. - Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Dz. U. z 2016 r., poz. 508), zwanego dalej „regulaminem” zarządza się co następuje:

§ 1. Kierownictwo Prokuratury Regionalnej w Warszawie stanowią:

- 1. Prokurator Regionalny w Warszawie**
- 2. dwóch Zastępców Prokuratora Regionalnego w Warszawie.**

§ 2. W skład Prokuratury Regionalnej w Warszawie wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1. Wydział I do Spraw Przestępczości Gospodarczej;**
- 2. Wydział II do Spraw Przestępczości Finansowo - Skarbowej;**
- 3. Wydział III Postępowania Sądowego;**
- 4. Wydział IV Organizacyjny, w tym Dział Wizytacji;**
- 5. Wydział V Budżetowo - Administracyjny;**
- 6. VI Samodzielny Dział do Spraw Błędów Medycznych;**
- 7. Samodzielny Dział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych;**
- 8. Stanowisko Starszego Inspektora do spraw obronnych;**
- 9. Stanowisko Audytora wewnętrznego;**

10. Stanowisko Administratora Bezpieczeństwa Informacji;

11. Stanowisko do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 3. 1. Wydział I do Spraw Przeszeczności Gospodarczej, kierowany przez Naczelnika, obejmujący zadania w zakresie:

- 1) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań przygotowawczych o najpoważniejsze przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu względem mienia wielkiej wartości, o którym mowa w art. 115 § 6 kodeksu karnego;
- 2) prowadzenia i nadzorowania postępowań przygotowawczych w innych sprawach gospodarczych ze względu na ich zawilość i szczególną wagę;
- 3) prowadzenia i nadzorowania wieloosobowych spraw o poważne przestępstwa z wykorzystaniem Internetu oraz zaawansowanych technologii i systemów informatycznych (cyberprzeszeczność) powierzonych odrębną decyzją Prokuratora Regionalnego imiennie wskazanym prokuratorom:
 - a) o skomplikowanym stanie faktycznym lub
 - b) jeżeli wartość szkody wyrządzonej przestępstwem przekracza kwotę, o której mowa w art.115 § 6 k.k.
- 4) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w wydziale;
- 5) udziału prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach wymienionych w pkt 1-3, rozstrzyganych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
- 6) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach, o których mowa w pkt 1-3;
- 7) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art. 523 § 1 a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 1-3;
- 8) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 1-3;
- 9) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1-3;

- 10) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1-3;
- 11) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego zwierzchniego nadzoru służbowego nad śledztwami i dochodzeniami prowadzonymi w prokuraturach okręgowych, sprawowania, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwierzchniego nadzoru służbowego nad śledztwami i dochodzeniami prowadzonymi w prokuraturach rejonowych oraz sprawowania nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez prokuratora nadrzędnego w sprawach wym. w pkt 1-3;
- 12) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania przygotowawczego umorzonego prawomocnie w prokuraturach okręgowych i rejonowych przeciwko osobie, która występowała w charakterze podejrzanego w sprawach, o których mowa w pkt 1-3;
- 13) koordynowania ścigania określonej kategorii przestępstw, o której mowa w pkt 1-3, na podstawie badań akt, analizy materiałów i informacji przekazywanych m.in. przez prokuratury okręgowe oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wym. wyżej kategorii przestępstw;
- 14) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych przez podległe jednostki w sprawach czynów, o których mowa w pkt 3, przez wyznaczonego decyzją Prokuratora Regionalnego, prokuratora - koordynatora;
- 15) dokonywania analiz akt toczących się lub zakończonych postępowań przygotowawczych prowadzonych przez podległe jednostki w sprawach, o których mowa w pkt 1-3;

2. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem sprawuje Zastępca Prokuratora Regionalnego.

§ 4. 1. Wydział II do Spraw Przestępczości Finansowo - Skarbowej, kierowany przez Naczelnika, obejmujący zadania w zakresie:

- 1) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań

- przygotowawczych w sprawach o najpoważniejsze przestępstwa finansowo-skarbowe względem mienia wielkiej wartości, o którym mowa w art. 115 § 6 kodeksu karnego;
- 2) prowadzenia i nadzorowania postępowań przygotowawczych w innych sprawach gospodarczych ze względu na ich zawilóść i szczególną wagę;
 - 3) obrotu, prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w wydziale;
 - 4) udziału prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach wymienionych w pkt 1-2 rozstrzyganych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
 - 5) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach, o których mowa w pkt 1-2;
 - 6) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art.523 §1 a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 1-2;
 - 7) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 1-2;
 - 8) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1-2;
 - 9) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1 -2;
 - 10) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych przez inne jednostki w sprawach finansowo - skarbowych;
 - 11) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego zwierzchniego nadzoru służbowego nad śledztwami i dochodzeniami prowadzonymi w prokuraturach okręgowych, sprawowanie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwierzchniego nadzoru służbowego nad śledztwami i dochodzeniami prowadzonymi w prokuraturach rejonowych oraz sprawowania nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez prokuratora nadrzędnego w sprawach wymienionych w pkt 1-2;
 - 12) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania przygotowawczego umorzonego prawomocnie w prokuraturach okręgowych

i rejonowych przeciwko osobie, która występowała w charakterze podejrzanego w sprawach, o których mowa w pkt 1-2;

- 13) koordynowania ścigania określonej kategorii przestępstw, o której mowa w pkt 1-2, na podstawie badań akt, analizy materiałów i informacji przekazywanych m.in. przez prokuratury okręgowe oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wym. wyżej kategorii przestępstw;
- 14) dokonywania analiz akt toczących się lub zakończonych postępowań przygotowawczych, prowadzonych przez podległe jednostki w sprawach, o których mowa w pkt 1-2.

2. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem sprawuje Zastępca Prokuratora Regionalnego.

§ 5. 1. Wydział III Postępowania Sądowego, kierowany przez Naczelnika, obejmujący zadania w zakresie:

- 1) sprawowanie nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez prokuratora nadrzędnego;
- 2) udział prokuratorów w postępowaniu odwoławczym przed sądem apelacyjnym w sprawach cywilnych, ze stosunku pracy, ubezpieczeń społecznych i gospodarczych;
- 3) udział prokuratorów w postępowaniu przed sądami administracyjnymi;
- 4) udział prokuratorów przed Sądem Apelacyjnym w postępowaniu wykonawczym i w postępowaniu o ułaskawienie;
- 5) udział prokuratorów w postępowaniu przed sądem odwoławczym w trybie § 328 ust. 3 regulaminu;
- 6) monitorowanie spraw, w których strona wniosła skargę na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej zwłoki i przygotowywanie analiz w tym zakresie oraz udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w I i II instancji, w sprawach z zakresu skarg na

przewlekłość postępowania przygotowawczego.

- 7) prowadzenia postępowań przygotowawczych przydzielonych decyzją Prokuratora Regionalnego w Warszawie lub jego Zastępców;
- 8) udziału prokuratorów w postępowaniach sądowych w sprawach karnych, o których mowa w pkt 7 oraz przydzielonych decyzją Prokuratora Regionalnego w Warszawie lub jego Zastępców – rozpoznawanych w I i II instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
- 9) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach, o których mowa w pkt 8;
- 10) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art. 523 § 1 a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 8;
- 11) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 8;
- 12) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa pkt 8;
- 13) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 8;
- 14) wniosków stron o wznowienie postępowania sądowego rozpoznawanych przez Sąd Apelacyjny w Warszawie, za wyjątkiem wskazanych w pkt 13.

2. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem sprawuje Zastępca Prokuratora Regionalnego.

§ 6. 1. Wydział IV Organizacyjny, kierowany przez Naczelnika, obejmujący zadania w zakresie:

- 1) organizacji pracy Prokuratury Regionalnej i podległych jednostek prokuratury;
- 2) kadr i szkolenia;
- 3) sprawozdawczości i statystyki;
- 4) skarg i wniosków;
- 5) działalności Zastępcy Rzecznika Dyscyplinarnego;

- 6) działalności rzecznika prasowego;
- 7) udostępniania informacji publicznej;
- 8) nadzoru nad biurowością i pracą sekretariatu;
- 9) koordynowania zadań w zakresie kontroli zarządczej w Prokuraturze Regionalnej i podległych jednostkach organizacyjnych prokuratury;
- 10) opracowywania planów rozwoju informatyzacji w Prokuraturze Regionalnej i podległych jednostkach okręgowych zgodnie z kierunkami określonymi przez Prokuraturę Krajową;
- 11) koordynowania działań zapewniających prawidłowe funkcjonowanie systemów informatycznych w Prokuraturze Regionalnej i podległych prokuraturach okręgowych;
- 12) zapewnienia obsługi informatycznej i administrowanie systemami informatycznymi w Prokuraturze Regionalnej;
- 13) opracowywania w uzgodnieniu z Wydziałem Budżetowo – Administracyjnym projektu w zakresie wdrażania lokalnych rozwiązań informatycznych;
- 14) współpracy z Wydziałem Budżetowo - Administracyjnym w zakresie przygotowywania wniosków o wszczęcie zamówienia publicznego dotyczącego zakupu sprzętu lub usług informatycznych;
- 15) opracowywania projektów regulacji prawnych dotyczących wdrażania i utrzymania systemów informatycznych w Prokuraturze Regionalnej, uwzględniających rozwiązania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa systemów informatycznych i przetwarzanych w nich danych i koordynacja takich działań w prokuraturach podległych;
- 16) wykonywania analizy kryminalnej;
- 17) administrowania i obsługi stanowiska dostępowego do Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych, Systemu Informacyjnego Schengen, Krajowego Rejestru Karnego, Centralnej Bazy Danych Systemu Informatycznego Prokuratury i innych zewnętrznych baz danych;
- 18) administrowania stroną internetową i Biuletynem. Informacji Publicznej Prokuratury Regionalnej;
- 19) administrowania elektroniczną skrzynką podawczą Prokuratury Regionalnej na platformie e -PUAP;

- 20) obsługi technicznej czynności informatycznych wykonywanych w postępowaniu karnym;
- 21) obsługi wideokonferencji;
- 22) prowadzenia ewidencji sprzętu komputerowego i oprogramowania;
- 23) prowadzenia postępowań przygotowawczych przydzielonych decyzją Prokuratora Regionalnego w Warszawie lub jego Zastępców;
- 24) udziału prokuratorów w postępowaniach sądowych w sprawach karnych, o których mowa w pkt 23 oraz przydzielonych decyzją Prokuratora Regionalnego w Warszawie lub jego Zastępców – rozpoznawanych w I i II instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
- 25) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach, o których mowa w pkt 24;
- 26) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art. 523 §1a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 24;
- 27) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 24;
- 28) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa pkt 24;
- 29) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 24;
- 30) dokonywania analiz akt toczących się lub zakończonych postępowań przygotowawczych, w sprawach innych niż te, o których mowa § 3 w ust. 1 pkt 1-3, § 4 ust. 1 pkt 1-2 i § 8 ust. 1 pkt 1;
- 31) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania, przygotowawczego umorzonego prawomocnie w prokuraturach okręgowych i rejonowych przeciwko osobie, która występowała w charakterze podejrzanego w sprawach w innych niż te, o których mowa w § 3 w ust. 1 pkt 1-3, § 4 ust. 1 pkt 1 -2 i § 8 ust. 1 pkt 1;
- 32) koordynowania ścigania określonej kategorii przestępstw, na podstawie badań akt, analizy materiałów i informacji przekazywanych m.in. przez prokuratury

okręgowe oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących określonej kategorii przestępstw innych niż te, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-3, w § 4 ust. 1 pkt 1-2 i § 8 ust. 1 pkt 1;

33) wykonywania zadań nie objętych właściwością innych komórek organizacyjnych.

2. W ramach Wydziału wyodrębnia się **Dział Wizytacji** kierowany przez Kierownika Działu, nadto obejmujący w szczególności następujące zadania:

- 1) prowadzenie wizytacji i lustracji podległych prokuratur okręgowych i rejonowych;
- 2) prowadzenie innych działań o charakterze kontrolnym i analitycznym na podstawie badań akt oraz innych ustaleń;
- 3) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych i opracowywanie decyzji w przedmiocie zmiany właściwości miejscowej;
- 4) przygotowywanie projektów decyzji o przekazaniu, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, podległej jednostce do prowadzenia lub nadzorowania spraw z wyłączeniem zasad wnikających z przepisów, o których mowa w § 116 ust. 1 regulaminu;
- 5) wykonywanie zadań z zakresu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników Prokuratury Regionalnej;

3. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem sprawuje Prokurator Regionalny z wyłączeniem Działu Wizytacji, nad którym bezpośredni nadzór sprawuje Zastępca Prokuratora Regionalnego.

§ 7. 1 Wydział V Budżetowo - Administracyjny, kierowany przez Dyrektora Finansowo-Administracyjnego, obejmujący zadania w zakresie:

- 1) zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań i funkcji przez dysponenta budżetu odpowiednio drugiego i trzeciego stopnia;
- 2) prowadzenia rachunkowości;
- 3) zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań związanych z udzielaniem

zamówień publicznych;

- 4) obsługi administracyjno - gospodarczej;
- 5) prowadzenia inwestycji i remontów;
- 6) prowadzenia spraw socjalno - bytowych;
- 7) prowadzenia spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkaniowych prokuratorów;
- 8) zapewnienia ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 9) prowadzenia biblioteki;
- 10) prowadzenia archiwum zakładowego;
- 11) prowadzenia biura podawczego;
- 12) prowadzenia składnicy dowodów rzeczowych.

2. W skład Wydziału Budżetowo - Administracyjnego wchodzi **Dział Finansowo – Księgowy**, kierowany przez Głównego Księgowego, którego uprawnienia i obowiązki określają odrębne przepisy.

3. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem sprawuje Prokurator Regionalny.

§ 8. 1. VI Samodzielny Dział do Spraw Błędów Medycznych, kierowany przez Kierownika Działu, obejmujący zadania w zakresie:

- 1) prowadzenia i nadzorowania zleconych przez Prokuratora Regionalnego postępowań przygotowawczych w sprawach dotyczących błędów medycznych, których skutkiem jest śmierć człowieka;
- 2) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w dziale;
- 3) udziału prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach wymienionych w pkt 1 rozstrzyganych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
- 4) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach, o których mowa w pkt 1;
- 5) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art. 523 §1a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 1;
- 6) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych

- uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 1;
- 7) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1;
 - 8) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1;
 - 9) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych przez inne jednostki w sprawach dotyczących błędów medycznych;
 - 10) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego zwierzchniego nadzoru służbowego nad śledztwami i dochodzeniami prowadzonymi w prokuraturach okręgowych, a także w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwierzchniego nadzoru służbowego nad śledztwami i dochodzeniami prowadzonymi w prokuraturach rejonowych oraz sprawowania nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez prokuratora nadrzędnego w sprawach wymienionych w pkt 1;
 - 11) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania przygotowawczego umorzonego prawomocnie w prokuraturach okręgowych i rejonowych przeciwko osobie, która występowała w charakterze podejrzanego w sprawach, o których mowa w pkt 1;
 - 12) koordynowania ścigania określonej kategorii przestępstw, o której mowa w pkt 1, na podstawie badań akt, analizy materiałów i informacji przekazywanych m.in. przez prokuratury okręgowe oraz innych ustaleń, także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wym. wyżej kategorii przestępstw;
 - 13) dokonywania analiz akt toczących się lub zakończonych postępowań przygotowawczych, prowadzonych przez podległe jednostki w sprawach, o których mowa w pkt 1;
2. Bezpośredni nadzór nad Samodzielnym Działem sprawuje Zastępca Prokuratora Regionalnego.

§ 9. 1. Samodzielny Dział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych, kierowany przez Pełnomocnika do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych zwanego dalej „pełnomocnikiem”, obejmujący zakresem swego działania:

- 1) ochronę wytwarzanych, przetwarzanych, przekazywanych i przechowywanych informacji niejawnych;
 - 2) ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są wytwarzane, przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje niejawne;
 - 3) kontrolę przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych;
 - 4) szkolenie pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - 5) przeprowadzanie postępowań sprawdzających;
 - 6) zapewnienie ochrony fizycznej obiektów Prokuratury Regionalnej.
2. W ramach Działu funkcjonuje:
- a) **Kancelaria Tajna**, kierowana przez Kierownika Kancelarii Tajnej, podległego bezpośrednio pełnomocnikowi ochrony, której organizację i zasady działania określają odrębne przepisy,
 - b) **Oddział Kancelarii Tajnej**, obsługujący Mazowiecki Wydział Zamiejscowy Departamentu do Spraw Przestępczości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej.
3. Bezpośredni nadzór nad Samodzielnym Działem do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych sprawuje Prokurator Regionalny.

§ 10. 1. W Prokuraturze Regionalnej działa **sekretariat prokuratury**, kierowany przez Kierownika sekretariatu, prowadzący biurowość w oparciu o zasady rejestracji i sposób prowadzenia spraw dotyczących ustawowych zadań prokuratury i prokuratorów, a także z zakresu administracji prokuratora w jakim nie dotyczy administrowania prokuraturą.

2. Bezpośredni nadzór nad sekretariatem sprawuje Naczelnik Wydziału IV Organizacyjnego.

§ 11. 1. W Prokuraturze Regionalnej tworzy się **samodzielne stanowiska pracy**:

- 1) **Starszego inspektora do spraw obronnych** - dla zapewnienia prawidłowej

realizacji zadań w zakresie obronności państwa zgodnie z przepisami ustawy z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej i innych ustaw (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 827, z późn. zm.) oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych;

- 2) **Audytora wewnętrznego** do wykonywania zadań w zakresie audytu wewnętrznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn.zm.);
 - 3) **Administradora Bezpieczeństwa Informacji** do wykonywania zadań określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn.zm.);
 - 4) **Stanowisko do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy** do wykonywania zadań, z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, wynikających z przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r., poz. 1502, z późn. zm.) i odpowiednich aktów wykonawczych; podległe bezpośrednio Prokuratorowi Regionalnemu.
2. Samodzielne stanowisko, określone w ust. 1 pkt 1 obsługuje Samodzielny Dział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych, określone w ust. 1 pkt 2 i 3 - Wydział IV Organizacyjny, określone w ust. 1 pkt 4 – Wydział V Budżetowo – Administracyjny.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 18 maja 2016 roku.

**Prokurator Regionalny
w Warszawie**


Andrzej Szeliga